

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат №18 Невского района Санкт-Петербурга

**Мониторинг сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся
ГБОУ школы-интерната №18 Невского района Санкт-Петербурга**

Мониторинг сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся включает:

1. Анализ данных, характеризующих формирование ценности здорового и безопасного образа жизни и физического развития у всех участников образовательных отношений (обучающихся, учителей, педагогов дополнительного образования и других сотрудников школы).
2. Отслеживание динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; травматизма в образовательном учреждении; показателя количества пропусков занятий по болезни).
3. Проведение социологических исследований на предмет удовлетворенности обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников образовательного учреждения комплексностью и системностью работы образовательного учреждения по сохранению и укреплению здоровья; а также на предмет наличия благоприятного мнения об образовательном учреждении.
4. На основе анализа данных, полученных в результате мониторинга, осуществлять планирование мероприятий по предотвращению, профилактике или снижению влияния факторов, негативно влияющих на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, а также осуществление контроля их выполнения.

В целях реализации этого направления был составлен план мероприятий на учебный год (план учитывает мероприятия в рамках программы развития школы-интерната, плана воспитательной работы школы-интерната, плана методической работы образовательного учреждения, плана взаимодействия с организациями и учреждениями)

<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>
1. Формирование культуры здоровья и безопасного образа жизни обучающихся		

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат №18 Невского района Санкт-Петербурга**

1. Улучшение материально-технической базы образовательного учреждения.	директор	август
2. Формирование списков опекаемых, инвалидов и обучающихся на индивидуальном обучении.	зам. директора по УВР	сентябрь
3. Отражение в образовательной программе направлений деятельности, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, безопасного образа жизни обучающихся.	зам. директора по УВР	сентябрь
4. Контроль за обеспечением здоровьесберегающей направленности образовательного процесса:	администрация школы	в течение года
<ul style="list-style-type: none"> • использование методов обучения и воспитания, педагогических технологий в соответствии с возрастными возможностями обучающихся; • использование на уроках здоровьесберегающих приемов, методов, технологий. 	классные руководители, учителя предметники	в течение года
5. Мониторинг сформированности знаний и навыков культуры здоровья.	психологи	сентябрь, декабрь, апрель

2.Соответствие инфраструктуры учреждения условиям здоровьесбережения обучающихся

1. Осуществления контроля состояния и содержания территории и помещений, оборудования требованиям санитарных правил и пожарной безопасности.	заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР	в течение года
2. Оснащение учебных кабинетов в соответствии с требованиями санитарных правил.	администрация школы	в течение года
3. Контроль над соблюдением воздушно-теплого режима и освещенности помещений, задействованных в образовательном процессе.	администрация школы, заместитель директора по АХР, медперсонал	в течение года
4. Обеспечение медицинского кабинета.		в течение года
6. Смотр санитарно-гигиенического состояния кабинетов, подготовка учреждения к новому учебному году	заместители директора по УВР,	в течение года

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат №18 Невского района Санкт-Петербурга**

7 Проведение методической работы с педагогическим коллективом по формированию у обучающихся навыков здоровьесбережения.	зам. директора по УВР, руководители методических объединений	в течение года
<u>3. Организация образовательного процесса</u>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка рабочих программ по адаптивной физической культуре 2. Комплектование кружков спортивно-оздоровительной направленности. 3. Осуществление контроля за соблюдением охранительного режима при организации учебно-воспитательного процесса (дозирование учебной нагрузки, динамических пауз и физминуток) 4. Составление расписания кружков, режима групп продленного дня в соответствии с СанПиН. 5. Контроль за обеспечением здоровьесберегающей направленности образовательного процесса: <ul style="list-style-type: none"> • использование методов обучения и воспитания, педагогических технологий в соответствии с возрастными возможностями обучающихся; • использование на уроках здоровьесберегающих приемов, методов, технологий. 6. Обеспечение индивидуального подхода при организации образовательного процесса: <ul style="list-style-type: none"> • реализация индивидуального подхода при проведении уроков и занятий • регулировка высоты парт и стульев соответственно росту 7. Создание благоприятного психологического климата. 	<p>учителя физической культуры педагоги доп. образования</p> <p>зам. директора по УВР</p> <p>зам. директора по ВР</p> <p>зам. директора по УВР</p> <p>зам. директора по УВР</p> <p>заместитель директора по АХР классные руководители, учителя-предметники</p> <p>администрация</p>	<p>июнь</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь август</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>
<u>4. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы</u>		

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат №18 Невского района Санкт-Петербурга**

<ol style="list-style-type: none"> 1. Ежедневное проветривание и влажная уборка классов. 2. Выполнение специальных упражнений на релаксацию, артикуляционной гимнастики, упражнений для глаз при проведении ежедневной физкультурной паузы в середине урока и на переменах. 3. Утренняя гимнастика для обучающихся школы. 4. Проведение спортивных соревнований среди обучающихся всех возрастных групп: 5. Проведение Дней здоровья. 6. Организация работы спортивных секций. 	<p>педагоги, техработники</p> <p>педагоги</p> <p>учителя физкультуры</p> <p>учителя физкультуры,</p> <p>учителя физической культуры, педагог-организатор</p> <p>учителя физкультуры, ответственный за доп.образование</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>по плану ОУ</p> <p>сентябрь</p>
<p>5. <u>Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни</u></p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Беседы с обучающимися об инфекционных заболеваниях, профилактике гриппа, вирусного гепатита, личной гигиене, профилактике травматизма, пропаганде ЗОЖ. 2. Инструктажи по обеспечению безопасности ОУ <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Алгоритм действия работников ОУ при угрозе террористического акта или возникновении иных внештатных ситуаций 	<p>классные руководители, медперсонал</p> <p>зам.директора по УВР</p>	<p>в течение года</p> <p>2 раза в год</p>

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат №18 Невского района Санкт-Петербурга**

<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Противопожарная безопасность: порядок действий при пожаре, план эвакуации, инструктаж пед.работников по эвакуации учащихся, обязанности тех.персонала на случай эвакуации <input type="checkbox"/> О персональной ответственности пед.работников за жизнь и здоровье учащихся. 3. Лекторий для родителей по темам здоровьесбережения. 4. Оформление тематических выставок литературы по вопросам здоровьесбережения. 5. Пополнение библиотечного фонда литературой по вопросам здоровьесбережения. 6. Планирование и организация повышения квалификации сотрудников по различным вопросам воспитания обучающихся. 	<p>зам.директора по УВР</p> <p>зам.директора по УВР медперсонал, психологи библиотекарь библиотекарь зам. директора по УВР</p>	<p>2 раза в год</p> <p>по плану ОУ по плану ОУ по плану ОУ январь - май ноябрь,май</p>
<p><u>6. Организация профилактики употребления психоактивных веществ обучающимися</u></p>		
<ul style="list-style-type: none"> 1. Проведение методической работы с классными руководителями по профилактике употребления подростками ПАВ. 2. Анкетирование обучающихся с целью выявления случаев употребления ПАВ и отношения к ним. 3. Проведение классных часов, викторин, круглых столов по выработке устойчивой установки соблюдения здорового образа жизни. 4. Консультирование родителей по профилактике употребления ПАВ детьми (признаки, меры) 	<p>зам.директора по ВР, соц.педагоги</p> <p>психологи</p> <p>классные руководители</p> <p>психологи</p>	<p>в течение года</p> <p>октябрь</p> <p>в течение года</p> <p>по запросу</p>
<p><u>7. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового образа жизни</u></p>		
<ul style="list-style-type: none"> 1.Беседы с обучающимися по инфекционным заболеваниям, профилактике гриппа, вирусного гепатита, личной гигиене, профилактике травматизма, профилактике пропаганде ЗОЖ. 2. Беседы с обучающимися по профилактике зависимости от Интернета 	<p>классные руководители</p> <p>классные руководители</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p>

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат №18 Невского района Санкт-Петербурга**

<p>(сетеголизм)и зависимость от компьютерных игр (кибераддикция)</p> <p>3. Диспансеризация.</p> <p>3.Лекторий для родителей по здоровьесбережению .</p> <p>4.Проведение осмотров на педикулез и кожные заболевания.</p> <p>5.Контроль соблюдения обучающимися правил личной гигиены.</p> <p>6. Профилактика туберкулеза:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ежегодное проведение реакции Манту всем уч-ся; - флюорографическое обследование обучающихся 14-15 лет; - просветительские беседы о туберкулезе; <p>7.Иммунопрофилактика обучающихся (прививки).</p> <p>8. Осуществление контроля за коррекционной работой педагогов-психологов, учителей-логопедов, социальных педагогов и преподавателей.</p> <p>9. Осуществление контроля над диспансеризацией сотрудников школы и своевременного прохождения медицинского осмотра, оформления медицинских книжек.</p>	<p>медперсонал</p> <p>медперсонал</p> <p>медперсонал</p> <p>классные руководители</p> <p>классные руководители</p> <p>медперсонал</p> <p>медперсонал</p> <p>классные руководители</p> <p>медперсонал</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>медперсонал</p>	<p>в течение года</p> <p>по плану</p> <p>еженедельно</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>по плану мед.кабинета</p> <p>по плану мед.кабинета</p> <p>по запросу</p> <p>по плану медкабинета</p> <p>согласно плану ВШК</p> <p>по плану мед.кабинета</p>
<p align="center"><u>8. Мониторинг сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни и здоровья обучающихся</u></p>		

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат №18 Невского района Санкт-Петербурга**

1. Мониторинг здоровья обучающихся по результатам профилактических осмотров.	медперсонал	сентябрь, январь
2. Мониторинг сформированности знаний и навыков культуры здоровья, безопасного образа жизни.	классные руководители	в течение года
3. Учет и анализ случаев травматизма обучающихся, количества пропусков занятий.	зам директора по УВР, ответственный работник	в течение года
4. Обеспечение укомплектованности инструментария мониторинга здоровья и физического развития обучающихся (ростометр, весы, аппарат для определения остроты зрения и др.)	медперсонал	январь, май
5. Анализ заболеваемости за год, за 6 месяцев.	медперсонал	апрель